



Guide de l'adhérent

L'inscription et le paiement en ligne sur Comiti

Sommaire

1. Accéder à l'espace d'inscription -----	3
2. Créer un compte -----	4
3. Télécharger le certificat médical et les pièces justificatives -----	5
4. Accéder aux activités -----	6
5. Inscription à une activité -----	7
6. Ajuster son panier -----	8
7. Paiement -----	9
8. Suivi des inscriptions et paiements -----	13
9. Télécharger une facture -----	14
10. Contact -----	15

1. Accéder à l'espace d'inscription

Cliquez sur le bouton ci-dessous pour accéder à l'espace d'inscription :



ESPACE D'INSCRIPTION

Ou copiez ce lien dans votre barre de recherche :

<https://SportSanteVersailles.comiti-sport.fr/>

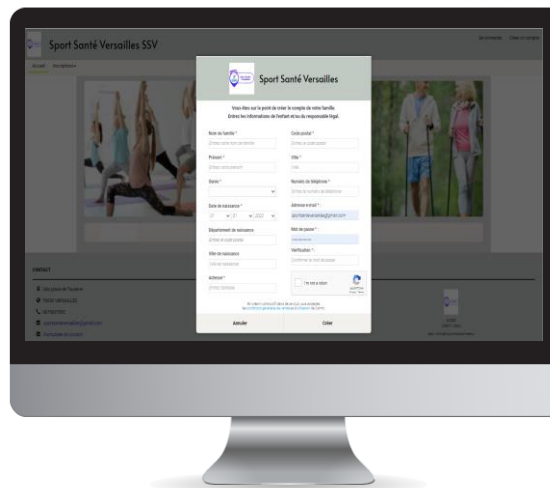
Les navigateurs les plus optimisés pour l'utilisation de Comiti sont *Google Chrome* et *Mozilla Firefox*

2. Créer un compte

A- Une fois sur l'espace d'inscription, cliquez sur le bouton **“Créer un compte”**



B- Renseignez ici vos coordonnées



ATTENTION :

L'adresse email renseignée sera utilisée comme identifiant de connexion.

Le club vous enverra son actualité et les informations utiles à cette même adresse.

Veillez à renseigner des informations valides.

En cas d'oubli de mot de passe, vous pouvez cliquer sur le bouton “Mot de passe oublié” présent sur la page de connexion pour recevoir par mail une procédure de réinitialisation.

C- Votre compte est à présent créé, vous pouvez utiliser votre adresse mail et le mot de passe défini pour vous connecter



3. Télécharger le certificat médical et les pièces justificatives

A- Bouton **“Menu”** puis,

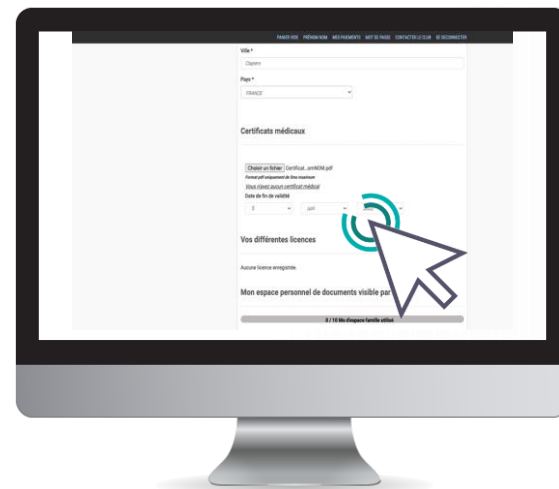
> Bouton **“Mon profil”** pour accéder au profil du responsable légal



B- Renseignez ensuite le certificat au format .PDF en cliquant sur **“Choisir un fichier”** (La taille maximale autorisée est de 5Mo)



C- Une fois le fichier en ligne, précisez la **Date de fin de validité**



D- Pensez à **sauvegarder** après chacune de vos modifications.

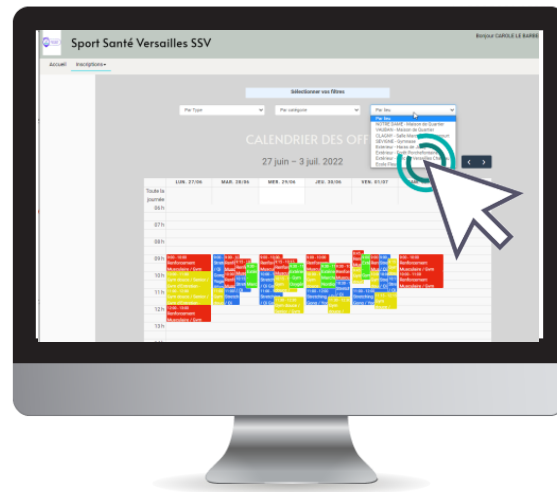


4. Accéder aux activités

Pour accéder aux différentes activités, cliquez sur le **calendrier des activités**

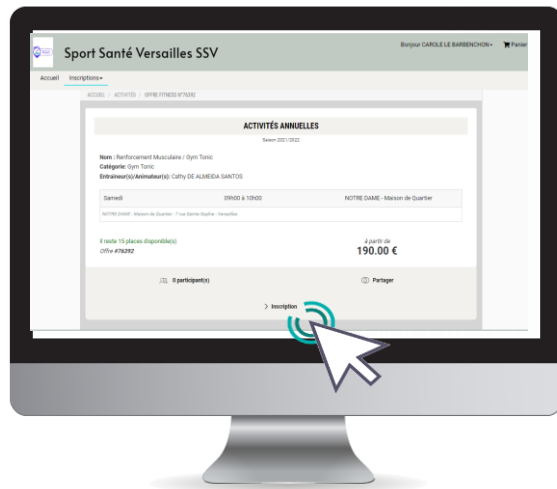


Les filtres facilitent l'accès aux offres :
- par lieu de pratique



5. Inscription à une activité

Une fois certain que l'offre consultée correspond à l'offre à laquelle vous souhaitez vous inscrire, cliquez sur **“Inscription”**



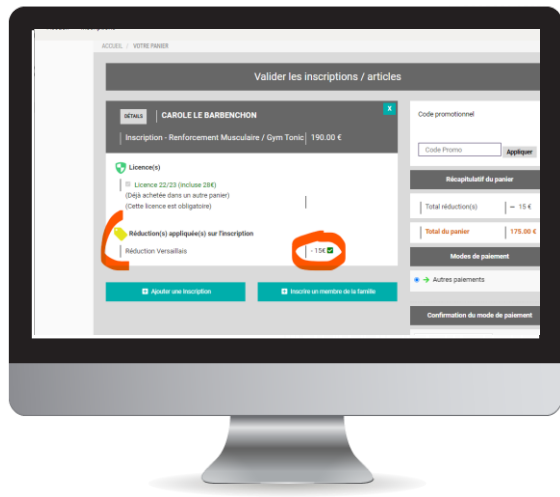
Si le bouton **“Mon profil”** s'affiche à la place du bouton **“Inscription”** c'est que le certificat médical est requis et qu'il n'est pas téléchargé.

Reprenez ce guide page 5 pour découvrir les étapes de téléchargement



6. Ajuster son panier

Voici le panier, il peut réunir plusieurs éléments :
des **activités** (créneaux, stages, événements, ...) et des articles de la **boutique**



Vous retrouvez ici les licences / adhésions et service optionnels qui peuvent faire varier le prix de l'inscription.

Attention

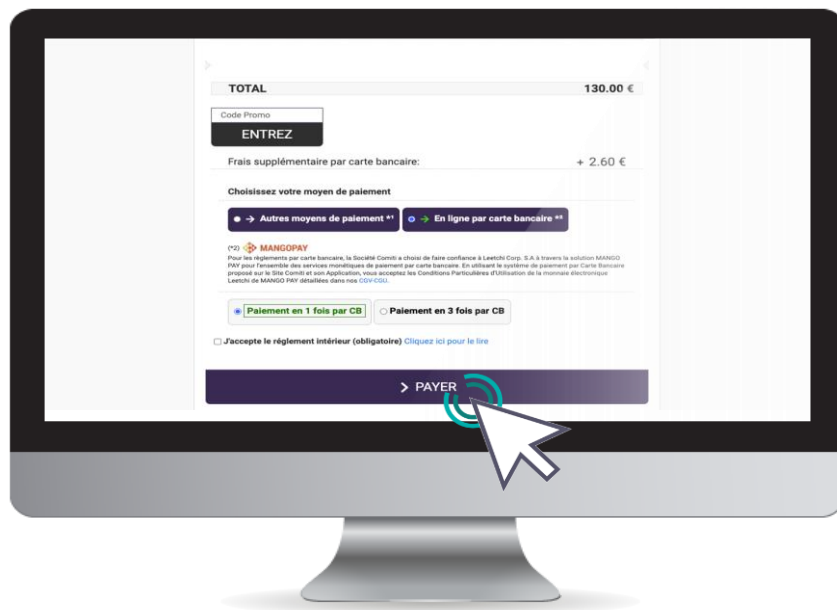
Pour bénéficier des réductions comme le tarif Versaillais, vous devez finaliser votre panier.



7. Paiement

Une fois votre panier complet, vous pouvez choisir le mode de règlement qui vous convient.

A- En ligne par Carte Bancaire : Le paiement par **CB** en **1x** et **3x** :



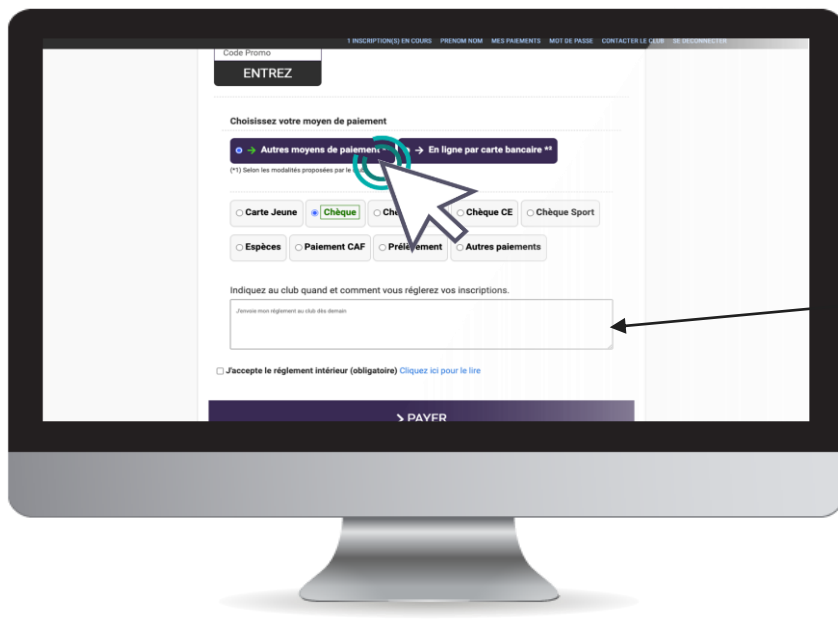
Le paiement en 3x par CB divise le montant total du panier par 3.

Le premier prélèvement a lieu au moment de l'inscription puis tous les mois de manière automatisée.



7. Paiement par chèque

B- En ligne par chèque, à l'aide du bouton **“Autres moyens de paiement”**



L'espace de commentaire vous permet de communiquer directement avec le club.

Mentionnez ici toute information que vous jugerez pertinente sur votre inscription.



7. Paiement

Pensez à cocher l'acceptation du règlement intérieur / conditions générales.

(vous pouvez le lire en cliquant sur la mention **“Cliquez ici pour le lire”**)



Pour finir, vous pouvez cliquer sur le bouton **“Payer”**



7. Paiement



Dans le cas d'un paiement par chèque :

Déposez / envoyez au club les moyens de paiements autorisés.



Dans le cas d'un paiement par CB :

L'encaissement est automatisé.

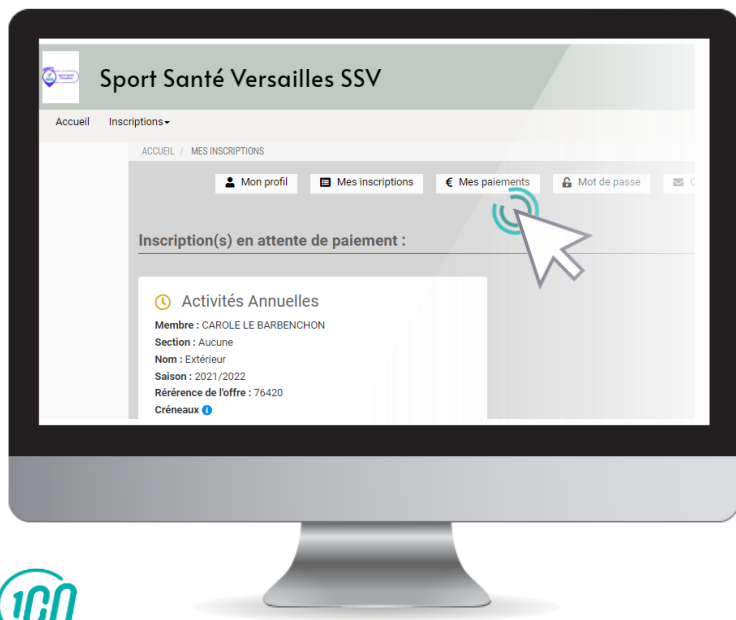
TEXTE D'AIDE

Précisez ici les étapes importantes pour la validation d'une inscription : comment déposer le chèque / espèces, comment être certain d'être inscrit, ...

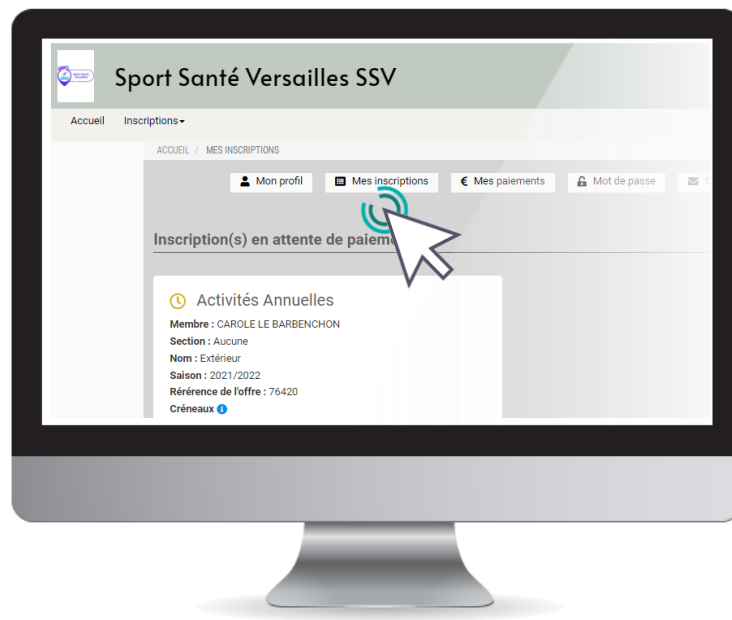


8. Suivi des inscriptions et paiements

Pour suivre vos paiements, cliquez sur “**Mes paiements**”

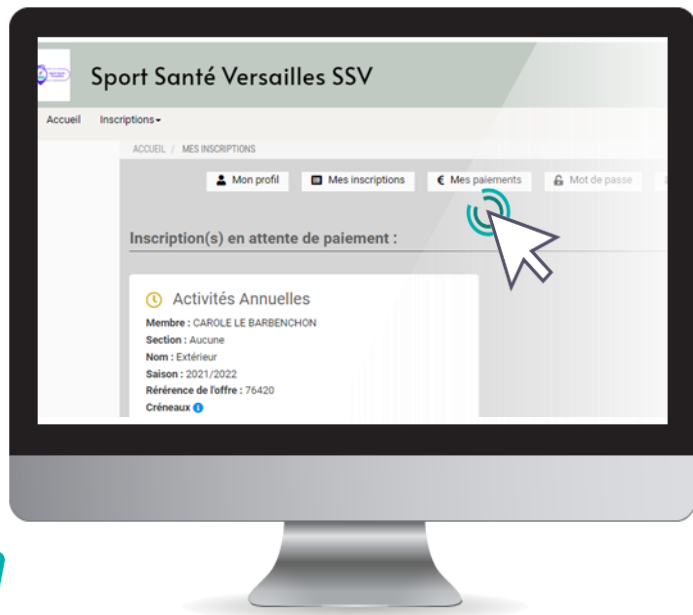


Pour suivre vos inscriptions, cliquez sur “**Mes inscriptions**”

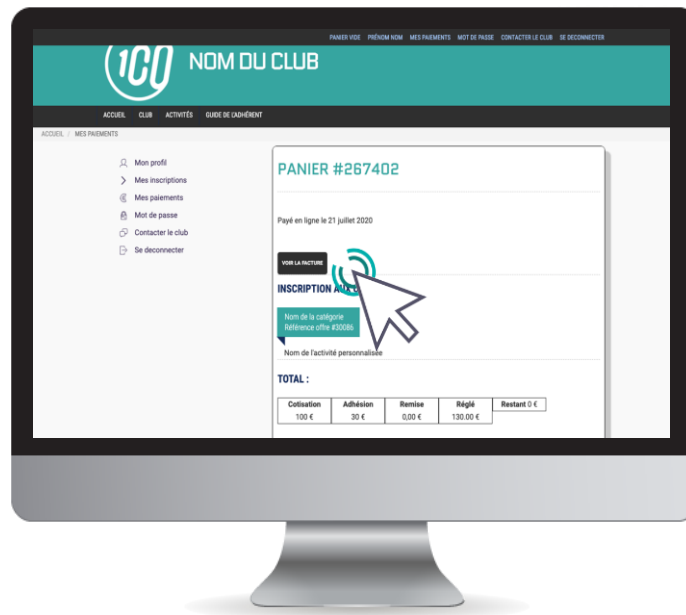


10. Télécharger une facture

Une fois le paiement finalisé, vous pouvez télécharger votre facture depuis **“Mes paiements”**



Une fois sur la page de paiements cliquez sur **“Voir la facture”** pour la télécharger.



TEXTE D'AIDE

Pensez à supprimer ces
"boîte d'aide" une fois
votre guide finalisé



Contactez-nous,
mail :
téléphone :
adresse :

TEXTE D'AIDE

Pensez à mettre à jour le
logo du club

TEXTE D'AIDE

Pensez à mettre à jour les
informations de contact
du club

